

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 7 DEL 27 NOVEMBRE 2014

Il giorno 27 NOVEMBRE 2014 alle ore 17.00, nella sala riunione dell'Istituto Comprensivo n.5 "P.A. Mattioli", via Nazario Sauro, 1 Siena, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente del Consiglio e verbale della seduta del 17 Luglio 2014 della Giunta Esecutiva effettuata con la partecipazione di alcuni consiglieri;
2. Modifiche al Programma Annuale 2014;
3. Iscrizione ai campionati studenteschi Scuola secondaria "P.A.Mattioli";
4. Ratifica autorizzazione Giunta Esecutiva viaggi e visite;
5. Servizio pre e post scuola;
6. Autorizzazione per acquisizione PC da M.P.S.;
7. Utilizzo somma residua assicurazione alunni;
8. Foto di classe;
9. Servizio "ristoro" scuola secondaria;
10. Varie ed eventuali.

Presiede il Presidente Sig. Roberto Corridori. Verbalizza il Segretario Sig.ra Maila De Bianchi.

Si procede alla registrazione delle presenze

PRESENTI:

	NOME	COGNOME	27/11/14	
			Pres	Ass
Dir. Scolastico	Giuseppa	Napoli	x	
Genitore	Roberto	Corridori	x	
Genitore	Maila	De Bianchi	x	
Genitore	Germana	Marchese		x
Genitore	Alberto	Pirozzi		x
Genitore	Ketty	Rappuoli		x
Genitore	Ernesto	Scalese		x
Genitore	Sonia	Violetti	x	
Docente	Silvana	Bartolotta	x	
Docente	Paolo	Bianchi	x	
Docente	Stefania	Borghi	x	
Docente	Silvia	Coradeschi	x	
Docente	Antonella	Picchioni	x	
Docente	Daniela	Ricci		x
Docente	Cinzia	Rizzi	x	
Docente	Luigia	Tammaro	x	
Coll.Scolastico	Michele	Giani		-
Assist.Amin.	Rita	Tranghese		x

Risulta altresì presente il D.S.G.A. Lucia Casagli, invitata dal Dirigente Scolastico. Constatata la validità della seduta per la presenza del numero legale dei partecipanti, il Presidente dichiara aperta la discussione.

Si parte subito con alcune precisazioni della D.S.G.A. e della D.S.:

- la pulizia dei locali scolastici sembra stia andando un pò meglio; si continuerà a monitorare la situazione;
- sta nascendo il nuovo sito web dell'Istituto Comprensivo. Sarà accessibile da <http://www.icmattioli.it>;
- il regolamento di Istituto è stato redatto e pubblicato su <http://www.mattioli5.it/>

PUNTO 1

LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE DEL CONSIGLIO E VERBALE DELLA SEDUTA DEL 17 LUGLIO 2014 DELLA GIUNTA ESECUTIVA EFFETTUATA CON LA PARTECIPAZIONE DI ALCUNI CONSIGLIERI: Delibera n. 30

Il segretario legge il Verbale del Consiglio d'Istituto n.6, del 13 giugno 2014, e l'assemblea approva il documento. La D.S.G.A. ci legge poi il verbale del 17 Luglio (allegato n. 1), incentrato principalmente sulla scelta della compagnia assicurativa per stipulare la polizza annuale, ed il verbale di Ottobre 2014 (allegato n. 2) che contiene gli elementi di cui si parla in Consiglio di Istituto (proposte relative al servizio pre e post scuola, foto di classe, servizio ristorazione, uscite scolastiche), nonché la proposta del prof. Bianchi di autorizzare la richiesta della caparra quando si propongono gite scolastiche. Il Consiglio, con **deliberazione n. 30**, assunta all'unanimità, accetta la proposta e stabilisce che l'ammontare della caparra potrà essere del 10% del totale, arrotondato per eccesso.

PUNTO 2

MODIFICHE AL PROGRAMMA ANNUALE 2014: Delibera n. 31

La D.S.G.A. illustra le modifiche apportate al programma annuale 2014 (allegato n. 3), specificando che sono tutte modifiche obbligatorie e già approvate dai revisori. Il Consiglio, con **deliberazione n. 31**, assunta all'unanimità, accetta le modifiche. Il totale dei versamenti volontari dei genitori è di 14340,00€. Tale importo verrà imputato per ciascuna scuola secondo quanto effettivamente versato dai genitori dei ragazzi frequentanti la scuola stessa.

PUNTO 3

ISCRIZIONE AI CAMPIONATI STUDENTESCHI SCUOLA SECONDARIA

"P.A.MATTIOLI": Delibera n. 32

La prof.ssa Corradeschi ci comunica che quest'anno il Ministero sovvenziona solo 2:30h di straordinario per classe (minimo storico, assolutamente insufficienti per l'organizzazione del campionato) e che tutti gli insegnanti della Provincia intendono partecipare solo ai tornei interni. Il centro sportivo scolastico parteciperà all'iniziativa "Classi in Gioco" e non ai campionati regionali. Il Consiglio, con **deliberazione n. 32**, assunta all'unanimità, approva la costituzione del gruppo sportivo scolastico necessario anche per la partecipazione ai tornei interni.

PUNTO 4

RATIFICA AUTORIZZAZIONE GIUNTA ESECUTIVA VIAGGI E VISITE: Il Consiglio ratifica tutte le uscite (peraltro già avvenute, tranne quella della Simone Martini con lo scuolabus). In allegato n.4 l'elenco delle gite e visite approvate dalla Giunta e ratificate dal Consiglio.

PUNTO 5

SERVIZIO PRE E POST SCUOLA: Di questo punto si è discusso in Giunta, ad ottobre 2014.

L'organizzazione del servizio pre e post scuola per l'a.s.2014/15 è stata effettuata a cura dell'Ufficio di segreteria ed è andato a buon fine per quanto riguarda il post scuola mentre non è stato possibile dare avvio al pre scuola poiché non ci sono state adesioni in numero tali da consentirlo. A seguito di ciò tre genitori di alunni della Scuola Primaria "Sclavo" hanno chiesto alla scuola di poter affidare i propri figli, all'interno del plesso, ad una persona di loro fiducia, per l'ora precedente l'inizio delle lezioni.

In sede di Giunta Esecutiva, il Sig. Pirozzi ha proposto, per l'anno scolastico 2015/2016, di ufficializzare questo "modus operandi": la scuola darà solo l'autorizzazione all'utilizzo dei locali scolastici, mentre per l'organizzazione del servizio si adopereranno gli stessi genitori. Ma il Consiglio

non approva. Per il prossimo anno scolastico 2015/2016 si propone invece di chiedere ai genitori, nel mese di maggio, la propria intenzione di usufruire del servizio pre e post scuola. In questo modo la Segreteria dovrebbe avere tempo sufficiente per contattare le cooperative e quantificare il costo del servizio.

PUNTO 6

AUTORIZZAZIONE PER ACQUISIZIONE PC DA M.P.S.: Il Consiglio ratifica la proposta di acquisto di 5 computer da M.P.S. ad un costo simbolico di 5,00€.

PUNTO 7

UTILIZZO SOMMA RESIDUA ASSICURAZIONE ALUNNI: Delibera n. 33

La differenza tra la quota richiesta ai genitori per l'assicurazione annuale degli studenti (10,00€) e l'importo effettivamente pagato per ciascuno (8,50€), ha prodotto un residuo cassa di 1639,00€. Visto che ancora il Comune non ha provveduto a versare alle scuole i soldi per "arredi e funzionamento", e che le singole scuole sono a corto di materiale per la pulizia, il Consiglio, con **deliberazione n. 33**, assunta all'unanimità, accetta che la somma residua dell'assicurazione venga destinato a tali acquisti. Il Consiglio si adopererà a richiedere al Comune i tempi previsti per il promesso stanziamento di 8000,00€ per coprire le spese sostenute dall'IC dal 2012.

PUNTO 8

FOTO DI CLASSE: Il Consiglio accetta la proposta della foto di gruppo + CD classe per la somma di 2,00€/alunno, da effettuarsi entro il mese di Dicembre 2014.

PUNTO 9

SERVIZIO "RISTORO" SCUOLA SECONDARIA: Il fornitore Break Pizza non ha ripresentato la propria proposta per la consegna delle merende alla scuola Media Mattioli. Il servizio pertanto si sospende.

PUNTO 10

VARIE ED EVENTUALI: Il Consiglio approva la gita proposta dalla scuola Pascoli (classi IV A,B e C per un totale di 64 alunni) per andare, con il pullman, al Museo Egizio e nel centro storico di Firenze.

Alle ore 18:50, esauriti gli argomenti all'O.D.G., la seduta viene tolta.

Dirigente Scolastico
Giuseppa NAPOLI

Il Presidente
Roberto CORRIDORI



Segretario
Maila DE BIANCHI



VERBALE della RIUNIONE della GIUNTA ESECUTIVA

del 17 luglio 2014

Il giorno 17 del mese di luglio, dell'anno duemilaquattordici, alle ore 16:30, nei locali dell'Istituto Comprensivo P.A.Mattioli di Siena, sotto la Presidenza del Dirigente Scolastico Dr.ssa Giuseppa Napoli, si è riunita la Giunta Esecutiva per procedere alla discussione del seguente Ordine del Giorno:

1. Assicurazione Inf/RCD alunni: esame proposte;
2. Servizio pre e post scuola a.s. 2014/2015;
3. Varie ed eventuali.

Sono presenti tutti i componenti della G.E. ad eccezione del Prof. Paolo Bianchi e della Ass.te Amm.va Rita Tranghese assenti giustificati. Sono inoltre presenti:

I Consiglieri Sigg. De Bianchi - Picchioni e Ricci.

Il Dr. De Jorio in rappresentanza della S.r.l. "Siena Brokers"

-
1. Premesso che il Consiglio di Istituto, nella seduta del 13 giugno u.s., con delibera n. 29 assunta all'unanimità, ha dato mandato al Dirigente Scolastico per il conferimento dell'incarico di brokeraggio alla "Siena Brokers S.r.l." per l'individuazione della Compagnia Assicuratrice con la quale stipulare l'assicurazione Inf/RCD per l'a.s.2014/2015, considerato che lo stesso Consiglio ha stabilito che i preventivi raccolti dal broker di cui sopra dovranno essere presentati dal broker medesimo alla Giunta Esecutiva appositamente riunita e che tale seduta dovrà essere aperta anche a tutti i Consiglieri che volessero partecipare, viene data la parola al Dr. De Jorio, che rappresenta la Siena Brokers, affinché illustri i risultati del proprio lavoro. Il Dr. De Jorio, premettendo di aver inviato invito di partecipazione alla gara ad un congruo numero di Compagnie Assicuratrici e di Agenzie Specializzate (inviti verificabili dalle ricevute di raccomandata) rende noto che sono pervenute solo n.3 proposte delle quale due non accettabili poiché mancanti dei requisiti richiesti (per mancata documentazione o per costi superiori al massimo richiesto). Pertanto l'unica proposta che rispetta quanto prescritto viene ad essere quella della "PLURIASS SCUOLA" che comporta un costo pro capite pari a € 8,50. La Sig.ra De Bianchi che si è procurata una proposta da parte della Agenzia "Ambiente Scuola" il cui prezzo pare migliore, chiede il motivo per cui tale Assicurazione non è stata presa in considerazione e il Dr. De Jorio risponde che tale Agenzia, regolarmente invitata alla gara, non ha prodotto il preventivo richiesto. Ciò premesso la Giunta Esecutiva autorizza il broker alla stipula della polizza, per l'a.s. 2014/2015, con la "PLURIASS SCUOLA". Tale autorizzazione sarà portata in sede di Consiglio di Istituto per la ratifica.

Alle ore 17,15 escono la Sig.a Ricci e il Dr. De Jorio e si aggiungono ai partecipanti alla riunione i Consiglieri Corridori e Tammaro.

2. Il Dirigente Scolastico, nel premettere che negli anni scolastici precedenti ha funzionato, in alcune scuole primarie dell'Istituto, il servizio di pre e post-scuola, chiede alla Giunta se ritenga opportuno rendere nota ai genitori tale possibilità in modo da consentire ai medesimi di farne richiesta e alla Scuola di provvedere di conseguenza. La Giunta Esecutiva suggerisce di porre sul sito dell' Istituto un avviso per i Genitori degli alunni nel quale si renda nota la possibilità di avere tale servizio, si indichi il costo orientativo basato sui prezzi del decorso anno scolastico e si chiarisca che l'intervento della Scuola consiste esclusivamente nell'eventuale reperimento di Associazioni che dovranno effettuare il servizio e nella relativa concessione in uso dei locali scolastici.
3. La Sig.a Picchioni richiede alla Giunta l'autorizzazione alla effettuazione delle sottoelencate visite guidate per la Scuola dell'Infanzia "Pestalozzi" da effettuarsi con lo scuolabus comunale:

il 30 settembre 2014 presso l'Istituto Agrario di Siena in occasione della vendemmia;

il 14 ottobre 2014 a San Gimignano (visita al bosco);

il 13 novembre e il 18 novembre 2014 presso il frantoio di Pianella.

La Giunta autorizza.

4. Il D.S.G.A. comunica che l'Ufficio Economato del Comune di Siena ha richiesto il numero degli alunni per l'erogazione del contributo, finalizzato alle spese di gestione ed agli arredi, per l'anno 2014. Poiché, a specifica richiesta del D.S., è stato risposto che per il 2013 non è stato e non sarà erogato alcun contributo, considerato che il Consiglio di Istituto, nella seduta del 13 giugno u.s., si era ripromesso di chiedere alla Amministrazione Comunale le ragioni di tale inadempienza, l'ufficio di segreteria, nel comunicare i dati richiesti ha altresì nuovamente fornito anche i dati relativi all'anno 2013. I componenti del Consiglio di Istituto presenti ribadiscono la volontà, espressa dal Consiglio medesimo, di stilare un documento, in merito a quanto sopra, da portare all'attenzione del Comune di Siena. A tal fine la consigliera Sig.a Bianchi prende appunto del protocollo, data e oggetto della nota inviata dall'Ufficio economato.

Alle ore 17:40 la riunione termina. Letto, approvato e sottoscritto.

La Segretaria della Giunta Esecutiva

(Lucia Casagli)

La Presidente della Giunta Esecutiva

(Dr.ssa Giuseppa Napoli)

**VERBALE della RIUNIONE della GIUNTA ESECUTIVA
del 4 ottobre 2014**

Il giorno quattro del mese di ottobre dell'anno duemilaquattordici, alle ore 09:30, nei locali dell'Istituto Comprensivo P.A.Mattioli, in Siena, sotto la presidenza del Dirigente Scolastico Dr.ssa Giuseppa Napoli, si è riunita la Giunta Esecutiva per procedere alla discussione del seguente Ordine del Giorno:

1. Viaggi e visite guidate;
2. Servizio pre e post scuola a.s.2014/2015;
3. Varie ed eventuali.

Sono presenti tutti i componenti della Giunta Esecutiva.

.-.-.-.-.-.

1)Viene introdotto il primo punto all'ordine del giorno rendendo note ai componenti la Giunta le richieste pervenute, inviate dai vari plessi, in ordine a viaggi e visite guidate da effettuarsi presumibilmente prima della prossima riunione del Consiglio di Istituto. L'elenco delle richieste viene unito al presente verbale (All.1) e ne forma parte integrante.

In riferimento al viaggio proposto dal plesso di Scuola Secondaria di primo grado il Prof. Bianchi dà lettura di alcune precisazioni fornite dalla Docente organizzatrice del viaggio stesso. Anche tale documento (All.2) va a costituire parte integrante del presente verbale.

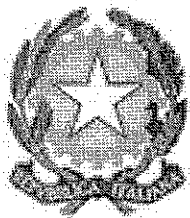
Inoltre il Prof. Bianchi comunica che all'atto della richiesta di partecipazione al viaggio di cui trattasi è stata richiesta una caparra pari a €10,00, necessaria per far fronte alle spese in caso di eventuali defezioni. Si richiederà al Consiglio di formalizzare questa prassi e di dare indicazioni circa gli importi di tale caparra che potranno essere percentuali o comunque individuati sulla base del costo totale.

La Giunta Esecutiva autorizza i viaggi e le visite proposte disponendo che i medesimi siano posti alla ratifica del Consiglio di Istituto nella prossima seduta.

Il D.S.G.A. spiega di non aver inserito all'ordine del giorno la lettura e la approvazione del verbale della seduta precedente in quanto alla seduta del 17 luglio 2014 erano presenti anche membri del Consiglio di Istituto non facenti parte della Giunta Esecutiva e pertanto pare opportuno che il verbale venga letto e approvato in sede di Consiglio stesso. Si dà comunque lettura del verbale anche in questa seduta.

2) Si rende noto che si sono incontrati non pochi ostacoli nella predisposizione dei servizi di pre e post scuola per l'a.s. in corso. Ciò è dovuto principalmente alla impossibilità di conoscere le esigenze dei genitori con ragionevole anticipo. Pertanto si sono verificate numerose lamentele per il fatto che il servizio non è iniziato contemporaneamente alla apertura delle scuole. Si evince altresì che, soprattutto per quanto riguarda il pre scuola, per il secondo anno consecutivo, dopo aver espletato tutte le formalità, l'associazione che dovrebbe predisporre il servizio si trova a non disporre del numero minimo di richiedenti e pertanto il servizio stesso non viene effettuato. Visto che a ciò si aggiungono anche lamentele per quanto riguarda il servizio offerto dalle Associazioni o Cooperative che si sono aggiudicate la gara e considerato che la Scuola non può non seguire la prassi obbligatoria per le Pubbliche Amministrazioni (regolare gara) il Sig. Pirozzi propone di sottoporre al Consiglio la proposta di delegare ai genitori interessati l'organizzazione del servizio mentre la Scuola si assumerebbe solo l'incarico di concedere l'utilizzo dei locali scolastici. Gli altri membri della Giunta si dichiarano d'accordo.

3) Si comunica che è stato richiesto alle varie Associazioni, Istituzioni, ecc. che operano nella Scuola di far pervenire le proposte per la effettuazione di corsi extracurricolari entro il 27 settembre u.s.- A seguito di ciò si è provveduto ad inviare ai richiedenti la nota che si unisce (All.3) al presente verbale e ne costituisce parte integrante.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 5 - PIER ANDREA MATTIOLI
53100 SIENA (SI) VIA NAZARIO SAURO N. 3 C.F. 92061500523 C.M. SIIC82500D

ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE - dal 14/06/2014 al 27/11/2014
Esercizio finanziario 2014

Pag. 1

ENTRATE

Num	DATA	Aggr.	Voce	Sotto voce	*	Oggetto	Importo
21	20/06/2014	4	5	4	F	saldo progetto pegaso	232,00
22	20/06/2014	5	4	0	F	Premio "G.Cardinali"	400,00
23	20/06/2014	7	4	0	F	Risarcimento danni a seguito sinistro occorso a dipendente	6.174,00
24	20/06/2014	5	4	0	F	finanziamento per Progetto "teatrando" - scuola ospedaliera	150,00
26	13/08/2014	5	2	2	F	Maggiore accertamento, rispetto alla previsione, relativamente ai contributi per visite guidate	2.708,00
27	13/08/2014	2	1	15	F	Maggiore accertamento per assegnazione MIUR relativa alla effettuazione di progetti per la scelta del percorso di studio	74,36
28	25/09/2014	2	1	14	F	Accreditamento superiore alla previsione relativamente ai fondi MIUR per le pulizie in appalto	2.519,06
31	11/10/2014	5	4	0	F	Maggiore accertamento relativo al pagamento della quota assicurativa da parte del personale docente e ata a.s.2014-15	621,00
33	30/10/2014	5	4	0	F	importo versato erroneamente di competenza altra istituzione scolastica	70,00
34	13/11/2014	7	4	0	F	Accertamento somme relative a sinistro occorso a dipendente	516,01
35	13/11/2014	5	2	3	F	Contributi volontari dei genitori degli alunni a.s.2014/2015	1.362,00
36	13/11/2014	5	2	3	F	maggiore accertamento relativo a contributi genitori per assicurazione alunni a.s.2014/2015	1.188,00
37	13/11/2014	5	2	2	F	Maggiore accertamento per contributo dei genitori degli alunni finalizzati a visite guidate e gite	3.028,00
38	13/11/2014	4	5	2	F	maggiore accertamento relativo a contributi del Comune di Siena per l'effettuazione di funzioni miste da parte dei Collaboratori Scolastici	410,00
39	13/11/2014	5	2	3	F	Contributi dei genitori degli alunni finalizzati a corso extracurricolare di musica	6.210,00
40	13/11/2014	5	2	3	F	Contributi dei genitori finalizzati a corso extracurricolare di latino	2.835,00
TOTALE							28.497,43

Proposte per uscite, viaggi e visite guidate

Plesso richiedente	Data	Itinerario	Mezzo di trasporto
Scuola Secondaria "Mattioli"	24 e 25 ottobre '14	Sant'Anna di Stazzema – linea gotica	noleggio pullman
Scuola Primaria "S.Martini"	29 ott. 2014	Siena – Museo dell'Antartide	scuolabus comunale
Scuola Infanzia "Il Castagno"	7-16-21 e 28 ott. 4-11-18-25 nov.'14	Siena – Palazzetto MensSana	scuolabus comunale
Scuola Primaria "Colleverde"	5 nov. 2014	Siena – Museo dell'Antartide	scuolabus comunale
Scuola Primaria "S.Martini"	entro nov. 2014	San Gimignano – fattoria Poggio all'oro	noleggio pullman
Scuola Primaria "S.Martini"	9 dic. 2014	Siena – Accademia dei Fisiocritici	scuolabus comunale